



ועדה לתכנון ובנייה

אישור על קבלת הנחיות לתעודת גמר

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
 יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
 גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____ מס' בקשה להיתר: _____

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: _____
 מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____
 מייל: _____ כתובת: _____

הריני מאשר בזאת כי קיבלתי לידי הנחיות להליך קבלת תעודת גמר ואני מתחייב לפעול על פי ההוראות.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

בעל ההיתר

ועדה לתכנון ובנייה

הנחיות לקבלת תעודת גמר

בעל/ת היתר נכבד/ה,

בהתאם לתקנות התכנון והבניה, לצורך קבלת תעודת גמר אשר תאפשר את חיבור המבנה לתשתיות (חשמל, מים, טלפון, כבלים) ואכלוס המבנה, על אחראי לביקורת על הביצוע אשר מונה ע"י בעל היתר (מונה עוד בשלב הבקשה לתחילת עבודות) להגיש בקשה לתעודת גמר, ולהגישו אל מפקח הרישוי בוועדה, בצרף האישורים המסמכים הבאים:

1. בקשה לקבלת תעודת גמר
2. הצהרת עורך בקשה ראשי, תעודת גמר
3. הצהרת עורך משנה הנדסת מבנים, תעודת גמר
4. הצהרת קבלן רשום לביצוע הבנייה או העבודה, תעודת גמר מסמך 4
5. הצהרת אחראי לביקורת על הביצוע, תעודת גמר
6. הצהרת מודד בקשה ראשי, תעודת גמר
7. הצהרת מורשה נגישות, תעודת גמר (באם נדרש)
8. דיווח אחראי לביקורת על הביצוע- שלב א'
9. דיווח אחראי לביקורת על הביצוע- שלב ב'
10. דיווח אחראי לביקורת על הביצוע- שלב ג'
11. דיווח אחראי לביקורת על הביצוע- שלב ד'
12. אישור ועד המושב
13. אישור מחלקת גביה
14. בקשה לשחרור ערבות בנקאית (במידה והומצאה ערבות
15. יש להמציא תוצאות בדיקה של מעבדה מאושרת לגבי התאמת בטונים לתקן, אטימות הממ"ד, אישור ציפוי פנים (טיח) לממ"ד, מערכת סולארית, אינסטלציה ומערכות גז.
16. יש להמציא אישור על הטמנת פסולת + קבלות על פינוי פסולת לאתר מורשה (מינימום 20 טון ל-100 מ"ר לבניה).
17. יש להמציא אישור תקינה והתקנה של מערכת הסינון מהיצרן (למבנה אשר קיבל את אישור הג"א החל מחודש מאי 2010)
18. אישור יועץ אקוסטי על התאמה לדרישות התב"ע ו/או תמ"א 2/4 בישובים, גנות, חמד, משמר השבעה, צפריה וכפר חב"ד (הרחבה צפונית בלבד).
19. הצהרת אחראי לביקורת על ביצוע דרישות כבאות אש.
20. יש להמציא אישור יועץ בטיחות (במידה ונדרש אישור יועץ בטיחות להיתר הבניה שניתן)
21. יש להמציא אישור קבלן / אינסטלטור על התקנת מז"ח (לבריכת שחיה).
22. יש להמציא לוועדה תמונות מ-4 חזיתות המבנה.

על האחראי לביקורת לוודא התאמת הבניה להיתר שניתן:

1. תקינות הממ"ד על פי תכנית שאושרה וחתומה ע"י הג"א:
 - 1.1 חלון הדף- לפי תקנות הג"א.
 - 1.2 טיח ממ"ד תקני עפ"י הוראות הג"א (טיח רגיל אסור).
 - 1.3 דלת תקנית עפ"י הוראות הג"א. (יש לוודא כי הגומייה מודבקת כראוי)
 - 1.4 משקוף לדלת תקני + תווי תקן עפ"י הוראות הג"א.
 - 1.5 משקוף לחלון תקני + תווי תקן עפ"י הוראות הג"א.
 - 1.6 קיר מגן מבטון על פי הוראות הג"א במידה ונדרש.
 - 1.7 שטח הממ"ד לפי הוראות הג"א.
 - 1.8 יש לבטן משקוף הדלת + משקוף החלון.
 - 1.9 נקודות חשמל + תקשורת עפ"י הוראות הג"א.
 - 1.10 צבע פולט אור בפינות החדר, מסביב לפתחים, ועל חצי מצלחות האוורור.
 - 1.11 מערכת סינון אוויר בהתאם לדרישות הג"א.
 - 1.12 מחיצות למערכת סינון.
 - 1.13 אבזור בהתאם לדרישות מסומנות בתכנית הג"א (שירותים כימיים, וילון, מיכל מים).
 - 1.14 שלטי הכוונה המכוונים אל הממ"מ

ת.ד 15, כפר חב"ד 6084000 | טל': 073-2230666 | פקס: 03-9604372 | מייל: ravitb@sdan.org.il | www.sdan.org.il

ועדה לתכנון ובנייה

2. פיתוח המגרש :
 - 2.1 שביל גישה לבית.
 - 2.2 גידור שטח המגרש.
 - 2.3 אדמת גן.
 - 2.4 בורות ביוב מכוסים.
3. שלבי גמר הבית : דלתות + חלונות מורכבים.
 - 3.1 מעקה פנימי + חיצוני במידה ונדרש בהתאם לתקן ישראלי 1142.
 - 3.2 ריצוף הבית.
 - 3.3 כלים סניטריים (אסלות + כיור).
 - 3.4 נקודות חשמל + ארון חשמל.
 - 3.5 מסי' בית ושם בחזית הבית.
 - 3.6 קווי גובה הבית + גובה הפיתוח.
4. בהתאם לדרישת כיבוי אש :
 - 4.1 בכל דירת מגורים חדשה יותקנו גלאי עשן עצמאיים עם התראה קולית המכיל סוללת גיבוי ומחובר לרשת חשמל ללא רכזת, הגלאי יעמוד בתקן 1220 חלק 5 מאושר ע"י מעבדה מאושרת.
 - 4.2 הגלאים סומנו בכל אחד מחדרי השינה, במטבח, בסלון ובכניסה לכל חדר על פי ההנחיות.
 - 4.3 בכל דירה יותקן מטפה אבקה 3 ק"ג במקום בולט לעין.
 - 4.4 לכל שטחי הדירות יהיה כיסוי של גלגלון כיבוי אש בהתאם לת"י 2206. בקוטג'ים ובוילות ניתן להתקין את הגלגלון בחצר בתנאי שיתן כיסוי לכל שטח הבית ולכל הקומות.

תעודת גמר תהיה בכפוף להיתר בניה מאושר, במידה וישנם שינויים או תוספות לבית_בסטייה מן ההיתר – יש להגיש בקשה חדשה להיתר על פי החוק והתקנות.

יש לתקן כל נזק שיגרם כתוצאה מפעולות הבניה לרכוש ציבורי או לרכוש השכנים.

חובה לסלק כל פסולת לבניה מהאתר למטמנה מאושרת.

באחריות בעל ההיתר/הקבלן לבדוק ולהודיע למהנדסת הועדה ו/או למחלקת תשתיות על: כבישים, רשתות ביוב ומים וכל מתקן תת קרקעי העלול להינזק ו/או להוות סכנה לציבור.

יש לשמור על ניקיון הסביבה בשטחים ציבוריים ומגרשים סמוכים מחומרי בניה ופסולת בניה.

הליך האישור : שלמות המסמכים ותקינותם יבדקו ע"י מפקח הרישוי, במידה וימצאו תקינים ולאחר ביצוע ביקורת בשטח. תימסר למבקש תעודת הגמר חתומה ע"י רשות הרישוי.

ניתן למצוא את הטפסים הדרושים באתר הועדה המקומית.

ועדה לתכנון ובנייה

הוראות נוספות להזמנת בדיקה לתעודת גמר מבנה תעשייה/אחסנה//פלח/ציבורי

1. המבנה צריך להיות בנוי עפ"י היתר הבניה כולל מילוי כל התנאים המצוינים בהיתר הבניה.
2. יש לצרף תכנית AS MADE.
3. אישור מעבדה למערכת כיבוי אוטומטית באמצעות מתזים (ספרינקלרים).
4. אישור מכון תקנים ישראלי מאושר ע"י משרד העבודה למעליות במבנה (במידה וקיימת מעלית)
5. אישור המתכנן להרכבה והתקנת מעקות חיצוניים.
6. יש להמציא תעודות לגבי התאמת ברזלים לתו תקן (חשבוניות + תווי תקן).
7. אישור מהנדס/אדריכל לציפוי חוץ הבניין וכי בוצע בהתאם להיתר ובהתאם לתקן.
8. אישור בודק מוסמך למערכות מתקן/חדר חשמל.
9. אישור מהנדס פיקוח מלווה על התאמת המבנה להיתר.
10. אישור מחלקת תשתיות במועצה על תכניות ה- AS MADE של המבנה, כי חיבור המערכות הפנימיות למערכות ציבוריות בוצע עפ"י היתר ולשביעות רצונם.
11. אישור יועץ תנועה (במידה ונדרש נספח תנועה להיתר)
12. אישור יועץ נגישות (במידה ונדרש חוות דעת נגישות להיתר)
13. אישור יועץ אקוסטי על התאמה לדרישות התב"ע /או תמ"א/2/4 בישובים, גנות, חמד, משמר השבעה, צפריה וכפר חב"ד (הרחבה צפונית בלבד).
14. אישור למרחבים מוגנים בחתימת פיקוד העורף (הג"א) ואישור תווי תקן לחלונות ודלתות ממ"מים.
15. אישור כבאות אש.
16. יש לצרף אישור אחראי לביקורת על ביצוע דרישות משרד הבריאות ומשרד להגנת הסביבה (במידה ונדרש אישורם להיתר)
17. במידה ומבוקשת תעודת גמר למבנה הנדרש ברישיון עסק יש להמציא רישיון עסק עפ"י חוק רישוי עסקים ובכל מקרה בבקשה לתעודת גמר למבנה פלח/חקלאי/אחסנה/תעשייה יש לקבל אישור ממחלקת רישוי עסקים אם נדרש רישיון עסק או לא)
18. יש להמציא לוועדה תמונות מ-4 חזיתות המבנה.
19. תעודת גמר תהיה בכפוף להיתר בניה מאושר, במידה וישנם שינויים או תוספות למבנה בסטייה מן ההיתר יש להגיש בקשה חדשה להיתר על פי חוק התכנון והבניה.

ועדה לתכנון ובנייה

מסמך 1

בקשה לקבלת תעודת גמר ועדה מקומית לתכנון ובנייה שדות דן

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
 יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
 גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____ מס' בקשה להיתר: _____

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: _____
 מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____
 מייל: _____ כתובת: _____

הצהרה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון: _____ מייל: _____
 כתובת: _____ אחראי ביקורת על הביצוע בבנייה או

העבודה נשוא ההיתר, מצהיר בזאת כי ביצעתי ביקורת על הביצוע בשלבים המפורטים בתקנה 87 לתקנות התכנון והבניה (רישוי בנייה),
 התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי) וערכתי ביקורת בשלבים נוספים או במועדים, ככל שנקבעו ע"י המהנדס.

מבקש/ת בזה מרשות הרישוי שדות דן ליתן תעודת גמר בהתאם לתקנה 95 לתקנות הרישוי.

הנני מצהיר בזאת שהבנייה או העבודה שלגביה מבוקשת בזה תעודת גמר הסתיימה בהתאם להיתר הבנייה למעט שינויים פנימיים
 כהגדרתם בסעיף 145 (א) (2) בחוק התכנון והבנייה, מולאו כל הדרישות שנקבעו בהיתר למתן תעודת גמר וכי הבניין ראוי לשימוש.
 או

הנני מצהיר בזאת שהבנייה או העבודה שלגביה מבוקשת בזה תעודת גמר הסתיימה בהתאם להיתר הבנייה למעט שינויים פנימיים
 כהגדרתם בסעיף 145 (א) (2) בחוק התכנון והבנייה, מולאו כל הדרישות שנקבעו בהיתר למתן תעודת גמר למעט התנאים והפרטים
 המפורטים להלן וכי הבניין ראוי לשימוש גם לפני השלמתם.

מועד השלמת התנאים / פרטים	פירוט התנאים / פרטים
	1.
	2.
	3.
	4.



ועדה לתכנון ובנייה

מס' היתר: _____

מסמכים מצורפים:

להלן רשימת המסמכים המצורפים לבקשה זאת:

- מפת עדות.
- קובץ תכניות עדות של הבניין או העבודה.
- אישור מורשה נגישות, אם נדרש ע"פ סעיף 158 ו (3) (א) לחוק.
- כלל ההיתר שיטת בנייה חדשה, תצהיר הממונה על שיטת הבנייה החדשה ולפיו יושמה שיטת הבנייה בהתאם לאישור לרבות התנאים והמגבלות שנקבעו.
- אישור גורמים מאשרים ע"פ סעיף 158 כא (א) לחוק, אם נדרשו.
- תוצאות בדיקות מעבדה נדרשות ע"פ תקנות תכן הבניין.
- הצהרות עורכי הבקשה ומבצעי הפיקוח העליון כי הבניין ראוי לשימוש.
- מסמכים נוספים הנדרשים במידע להיתר, בהיתר או באישור תחילת עבודות:

1.

2.

3.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

אחראי ביקורת על הביצוע

ועדה לתכנון ובנייה

מסמך 2

הצהרת עורך בקשה ראשי - תעודת גמר ועדה מקומית לתכנון ובנייה שדות דן

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
 יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
 גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____ מס' בקשה להיתר: _____

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: _____
 מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____
 מייל: _____ כתובת: _____

הצהרה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון: _____ מייל: _____
 עורך בקשה ראשי בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מצהיר בזאת כי ביצעתי פיקוח עליון כמשמעותו בתקנות 91, 92, 94 לתקנות התכנון והבניה (רישוי בניה) התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי) מתחילת ביצוע העבודות לפי ההיתר ועד לתעודת גמר ובכלל זה:

1. ערכתי ביקורים באתר הבנייה, במספר ובמועדים הדרושים, כדי לקיים את הפעולות הנדרשות לפיקוח עליון.
 ייפיתי כוחו של עובד מטעמי לערוך ביקורים לפיקוח _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון: _____ מייל: _____ כתובת: _____
 העובד הינו בעל הכישורים הנדרשים לפי כל דין לתחום העבודה שלגביה ערך את הביקורים לפיקוח עליון במקומי.
2. ביצוע הבנייה באתר תואם לתכניות העבודה המאושרות התואמות להיתר ולמפרטי הבנייה למעט שינויים פנימיים כהגדרתם בסעיף 145 (א) (2) לחוק התכנון והבנייה.
3. הנחיתי בעלי תפקידים מטעם בעל ההיתר והקבלן.
4. ביצעתי מעקב אחר בדיקות המעבדה בתחום אחריותי המקצועי, העברתי הנחיות בעקבות תוצאות הבדיקה ווידאתי יישום ההנחיות בפועל.
5. עדכנתי תכניות העבודה והמפרטים על פי שינויי התכן, ככל שישנם, בזמן ביצוע הבנייה.
6. עבודות הבנייה אשר בתחום אחריותי הסתיימו, למעט התנאים והפרטים המפורטים בבקשה לקבלת תעודת גמר, והנני מצהיר בזאת כי הבניין ראוי לשימוש.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

עורך בקשה ראשי

ועדה לתכנון ובנייה

מסמך 3

הצהרת עורך משנה הנדסת מבנים - תעודת גמר ועדה מקומית לתכנון ובנייה שדות דן

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
 יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
 גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____ מס' בקשה להיתר: _____

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: _____
 מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____
 מייל: _____ כתובת: _____

הצהרה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון: _____ מייל: _____ כתובת: _____, עורך משנה בתחום הנדסת מבנים בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מצהיר בזאת כי ביצעתי פיקוח עליון כמשמעותו בתקנות 91-94 לתקנות התכנון והבניה (רישוי בניה) התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי) מתחילת ביצוע העבודות לפי ההיתר ועד לתעודת גמר ובכלל זה:

1. ערכתי ביקורים באתר הבנייה, במספר ובמועדים הדרושים, כדי לקיים את הפעולות הנדרשות לפיקוח עליון.
 ייפיתי כוחו של עובד מטעמי לערוך ביקורים לפיקוח עליון _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון: _____ מייל: _____ כתובת: _____, העובד הינו בעל הכישורים הנדרשים לפי כל דין לתחום העבודה שלגביה ערך את הביקורים לפיקוח עליון במקומי.
2. ביצוע הבנייה באתר תואם לתכניות העבודה המאושרות התואמות להיתר ולמפרטי הבנייה למעט שינויים פנימיים כהגדרתם בסעיף 145 (א) (2) בחוק התכנון והבנייה.
3. הנחיתי בעלי תפקידים מטעם בעל ההיתר והקבלן.
4. ביצעתי מעקב אחר בדיקות המעבדה בתחום אחריותי המקצועי, העברתי הנחיות בעקבות תוצאות הבדיקה ווידאתי יישום ההנחיות בפועל.
5. עדכנתי תכניות העבודה והמפרטים על פי שינויי התכן, ככל שישנם, בזמן ביצוע הבנייה.
6. ביצעתי ביקורת על אופן ביצוע האלמנטים הראשיים של שלד המבנה בכל קומה מקומותיו, לרבות הרכבתם ומתן אישור ליציקת התקרות או הרכבתן בכל קומה בנפרד.
7. עדכנתי תכנית הקונסטרוקציה והחישובים הסטטיים, ככל שנדרש על פי שינויים אם ישנם, בזמן ביצוע בניית השלד.
8. עבודות הבנייה אשר בתחום אחריותי הסתיימו, למעט התנאים והפרטים המפורטים בבקשה לקבלת תעודת גמר, והנני מצהיר בזאת כי הבניין ראוי לשימוש.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

מהנדס



ועדה לתכנון ובנייה

מסמך 4

הצהרת קבלן רשום לביצוע הבנייה או העבודה - תעודת גמר ועדה מקומית לתכנון ובנייה שדות דן

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
 יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
 גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____ מס' בקשה להיתר: _____

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: _____
 מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____
 מייל: _____ כתובת: _____

הצהרה

אני הח"מ, מס' ח.פ. / ת.ז. _____ מס' רישיון קבלן _____
 תוקף רישיון קבלן _____ טלפון _____ מייל _____
 כתובת _____ מצהיר בזאת כי אני בעל הכישורים המקצועיים הנדרשים לשמש קבלן לביצוע הבנייה או
 העבודה נשוא ההיתר ומקבל על עצמי את המינוי לתפקיד בהתאם לתקנה 71 (א) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016
 (להלן: תקנות הרישוי) ובכלל זה:

1. אני קבלן רשום בפנקס הקבלנים ובעל רישיון קבלן בתוקף בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר.
2. ביצעתי את עבודות הבנייה בהתאם לתכנון העבודה, להיתר, לתכנון הבנייה והוראות אחרות לפי כל חיקוק החלות על ביצוע הבנייה.

נספחים מצורפים:

העתק רישיון קבלן רשום בתוקף

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

קבלן רשום לביצוע הבנייה או העבודה

ועדה לתכנון ובנייה

מסמך 5

הצהרת אחראי לביקורת על הביצוע - תעודת גמר ועדה מקומית לתכנון ובנייה שדות דן

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
 יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
 גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____ מס' בקשה להיתר: _____

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: _____
 מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____
 מייל: _____ כתובת: _____

הצהרה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון: _____
 מייל: _____ כתובת: _____, אחראי משנה לביקורת על הביצוע בבנייה
 או העבודה נשוא ההיתר, מצהיר בזאת כי ביצעתי ביקורת על הביצוע בשלבים המפורטים בתקנה 87 לתקנות התכנון והבנייה (רישוי
 בנייה), התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי) וערכתי ביקורת בשלבים נוספים או במועדים, ככל שנקבעו ע"י המהנדס.

1. התחומים בעבודת הבנייה אשר באחריותי:

הנדסת מבנים

אחר: _____

2. עבודות הבנייה אשר בתחום אחריותי הסתיימו בהתאם להיתר הבנייה ומולאו כל הדרישות למתן תעודת גמר, למעט שינויים
 פנימיים כהגדרתם בסעיף 145 (א) (2) בחוק התכנון והבנייה והתנאים והפרטים המפורטים בבקשה לקבלת תעודת גמר, וכי
 הבניין ראוי לשימוש.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____
אחראי משנה לביקורת על הביצוע

ועדה לתכנון ובנייה

מסמך 6

הצהרת מודד בקשה ראשי - תעודת גמר ועדה מקומית לתכנון ובנייה שדות דן

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
 יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
 גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____ מס' בקשה להיתר: _____

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: _____
 מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____
 מייל: _____ כתובת: _____

הצהרה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון: _____ מייל: _____
 הריני מאשר בזאת התאמת הבניה למופיע בהיתר
 כתובת: _____

הבניה הכולל בין היתר

- כניסה קובעת 0.00.
- גבולות החלקה לאחר הקמת גדרות.
- מיקום הבינין בחלקה.

א. מצ"ב מפה למפורט לעיל.

הריני מצהיר כי הפרטים המופעים לעיל נכונים ותואמים את המצב בשטח.

לאחר בדיקה ומדידה שערכתי ביום _____,

מצאתי כי הבניה תואמת את היתר הבניה מס' _____ שניתן ביום _____.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

חתימת המודד (כולל חותמת).

ועדה לתכנון ובנייה

מסמך 7

הצהרת מורשה נגישות (במידה ונדרש להיתר) - תעודת גמר ועדה מקומית לתכנון ובנייה שדות דן

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
 יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
 גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____ מס' בקשה להיתר: _____

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: _____
 מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____
 מייל: _____ כתובת: _____

הצהרה

אני הח"מ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון: _____ מייל: _____
 כתובת: _____, מורשה נגישות מבנים, תשתיות וסביבה בבנייה
 או העבודה נשוא ההיתר, מצהיר בזאת כי ביצעתי פיקוח עליון כמשמעותו בתקנות 91, 92, 94 לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה)
 התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי) מתחילת ביצוע העבודות לפי ההיתר ועד לתעודת גמר ובכלל זה:

1. ערכתי ביקורים באתר הבנייה, במספר ובמועדים הדרושים, כדי לקיים את הפעולות הנדרשות לפיקוח עליון.
 ייפיתי כוחו של עובד מטעמי לערוך ביקורים לפיקוח עליון ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון: _____ מייל: _____
 כתובת: _____, העובד הינו בעל הכישורים הנדרשים לפי כל דין לתחום העבודה שלגביה ערך את
 הביקורים לפיקוח עליון במקומי.
2. ביצוע הבנייה באתר תואם לתכנית העבודה המאושרת התואמות להיתר ולמפרטי הבנייה למעט שינויים פנימיים כהגדרתם בסעיף
 145 (א) (2) בחוק התכנון והבנייה.
3. הנחיתי בעלי תפקידים מטעם בעל ההיתר והקבלן.
4. ביצעתי מעקב אחר בדיקות המעבדה בתחום אחריותי המקצועי, העברתי הנחיות בעקבות תוצאות הבדיקה ווידאתי יישום
 ההנחיות בפועל.
5. ווידאתי עדכון תכניות העבודה והמפרטים בתחום הנגישות, על פי שינויי התכנון ככל שישנם, בזמן ביצוע העבודות
6. עבודות הבנייה אשר בתחום אחריותי הסתיימו, למעט התנאים והמפרטים המפורטים בבקשה לקבלת תעודת גמר, והנני מצהיר
 בזאת כי הבניין ראוי לשימוש.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____
מורשה נגישות מתו"ס

ועדה לתכנון ובנייה

מסמך 8

דיווח אחראי לביקורת על הביצוע על עריכת ביקורת באתר בנייה, מהלך ביצוע - שלב א' ועדה מקומית לתכנון ובנייה שדות דן

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
 יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
 גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____ מס' בקשה להיתר: _____

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: _____ מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____
 מייל: _____ כתובת: _____

דיווח

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון: _____
 מייל: _____ כתובת: _____ אחראי לביקורת על הביצוע בבנייה או
 העבודה נשוא ההיתר, מדווח בזאת לרשות הרישוי שדות דן על עריכת ביקורת באתר בנייה בהתאם לתקנות 87-89 לתקנות התכנון והבנייה
 (רישוי בנייה), התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי).

ביום _____ ביקרתי באתר הבנייה נשוא ההיתר, במועד הביקור הבנייה הגיע לשלב: **סימון קווי בניין**

1. מצאתי כי עבודות הבנייה:

בוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, התכנית, החוק והתקנות למעט שינויים פנימיים כהגדרתם בסעיף 145 (א) (2) בחוק התכנון והבנייה. הקבלן המועסק רשום בפנקס הקבלנים, בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר.

לא בוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, התכנית, החוק והתקנות. הקבלן המועסק אינו רשום בפנקס הקבלנים, בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר, להלן פירוט הסטיות שנמצאו:

מס'	תיאור הסטייה
1.	<השלם מידע>
2.	<השלם מידע>

2. ידוע לי כי כל עוד לא הוגש דו"ח ביקורת במועד או בשלב שנקבע, רואים את עבודת הבנייה שבוצעה לאחר מכן כעבודה שלא בהתאם לתנאי ההיתר, אפילו אם אינה חורגת מתנאיו.

3. דו"ח זה יימסר לרשות הרישוי לא יאוחר מחמישה ימים לאחר מועד עריכת הביקורת.

4. עותק מדוח זה נמסר לבעל ההיתר ועורך הבקשה.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

אחראי לביקורת על הביצוע

ועדה לתכנון ובנייה

מסמך 9

דיווח אחראי לביקורת על הביצוע על עריכת ביקורת באתר בנייה, מהלך ביצוע - שלב ב' ועדה מקומית לתכנון ובנייה שדות דן

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
 יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
 גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____ מס' בקשה להיתר: _____

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: _____ מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____
 מייל: _____ כתובת: _____

דיווח

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון: _____
 מייל: _____ כתובת: _____ אחראי לביקורת על הביצוע בבנייה או
 העבודה נשוא ההיתר, מדווח בזאת לרשות הרישוי שדות דן על עריכת ביקורת באתר בנייה בהתאם לתקנות 87-89 לתקנות התכנון והבנייה
 (רישוי בנייה), התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי).

ביום _____ ביקרתי באתר הבנייה נשוא ההיתר, במועד הביקור הבנייה הגיע לשלב: **גמר יסודות הבניין וגמר עבודות מרתף**.
 1. מצאתי כי עבודות הבנייה:

- בוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, התכנית, החוק והתקנות למעט שינויים פנימיים כהגדרתם בסעיף 145 (א) (2) בחוק התכנון והבנייה. הקבלן המועסק רשום בפנקס הקבלנים, בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר.
- לא בוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, התכנית, החוק והתקנות. הקבלן המועסק אינו רשום בפנקס הקבלנים, בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר, להלן פירוט הסטיות שנמצאו:

מס'	תיאור הסטייה
1.	<השלם מידע>
2.	<השלם מידע>

2. ידוע לי כי כל עוד לא הוגש דו"ח ביקורת במועד או בשלב שנקבע, רואים את עבודת הבנייה שבוצעה לאחר מכן כעבודה שלא בהתאם לתנאי ההיתר, אפילו אם אינה חורגת מתנאיו.

3. דו"ח זה יימסר לרשות הרישוי לא יאוחר מחמישה ימים לאחר מועד עריכת הביקורת.

4. עותק מדוח זה נמסר לבעל ההיתר ועורך הבקשה.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

אחראי לביקורת על הביצוע

ועדה לתכנון ובנייה

מסמך 10

דיווח אחראי לביקורת על הביצוע על עריכת ביקורת באתר בנייה, מהלך ביצוע - שלב ג' ועדה מקומית לתכנון ובנייה שדות דן

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
 יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
 גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____ מס' בקשה להיתר: _____

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: _____ מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____
 מייל: _____ כתובת: _____

דיווח

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון: _____
 מייל: _____ כתובת: _____ אחראי לביקורת על הביצוע בבנייה או
 העבודה נשוא ההיתר, מדווח בזאת לרשות הרישוי שדות דן על עריכת ביקורת באתר בנייה בהתאם לתקנות 87-89 לתקנות התכנון והבנייה
 (רישוי בנייה), התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי).

ביום _____ ביקרתי באתר הבנייה נשוא ההיתר, במועד הביקור הבנייה הגיע לשלב: **גמר שלד הבניין**
 1. מצאתי כי עבודות הבנייה:

- בוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, התכנית, החוק והתקנות למעט שינויים פנימיים כהגדרתם בסעיף 145 (א) (2) בחוק התכנון והבנייה. הקבלן המועסק רשום בפנקס הקבלנים, בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר.
- לא בוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, התכנית, החוק והתקנות. הקבלן המועסק אינו רשום בפנקס הקבלנים, בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר, להלן פירוט הסטיות שנמצאו:

מס'	תיאור הסטייה
1.	
2.	

2. ידוע לי כי כל עוד לא הוגש דו"ח ביקורת במועד או בשלב שנקבע, רואים את עבודת הבנייה שבוצעה לאחר מכן כעבודה שלא בהתאם לתנאי ההיתר, אפילו אם אינה חורגת מתנאיו.
3. דו"ח זה ימסר לרשות הרישוי לא יאוחר מחמישה ימים לאחר מועד עריכת הביקורת.
4. עותק מדוח זה נמסר לבעל ההיתר ועורך הבקשה.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

אחראי לביקורת על הביצוע

ועדה לתכנון ובנייה

מסמך 11

דיווח אחראי לביקורת על הביצוע על עריכת ביקורת באתר בנייה, מהלך ביצוע - שלב ד' ועדה מקומית לתכנון ובנייה שדות דן

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
 יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
 גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____ מס' בקשה להיתר: _____

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: _____ מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____
 מייל: _____ כתובת: _____

דיווח

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון: _____
 מייל: _____ כתובת: _____ אחראי לביקורת על הביצוע בבנייה או
 העבודה נשוא ההיתר, מדווח בזאת לרשות הרישוי שדות דן על עריכת ביקורת באתר בנייה בהתאם לתקנות 87-89 לתקנות התכנון והבנייה
 (רישוי בנייה), התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי).

ביום _____ ביקרתי באתר הבנייה נשוא ההיתר, במועד הביקור הבנייה הגיע לשלב: **גמר הבניין**

1. מצאתי כי עבודות הבנייה:

- בוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, התכנית, החוק והתקנות למעט שינויים פנימיים כהגדרתם בסעיף 145 (א) (2) בחוק התכנון והבנייה. הקבלן המועסק רשום בפנקס הקבלנים, בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר.
- לא בוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, התכנית, החוק והתקנות. הקבלן המועסק אינו רשום בפנקס הקבלנים, בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר, להלן פירוט הסטיות שנמצאו:

מס'	תיאור הסטייה
1.	
2.	

2. ידוע לי כי כל עוד לא הוגש דו"ח ביקורת במועד או בשלב שנקבע, רואים את עבודת הבנייה שבוצעה לאחר מכן כעבודה שלא בהתאם לתנאי ההיתר, אפילו אם אינה חורגת מתנאיו.

3. דו"ח זה יימסר לרשות הרישוי לא יאוחר מחמישה ימים לאחר מועד עריכת הביקורת.

4. עותק מדוח זה נמסר לבעל ההיתר ועורך הבקשה.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

אחראי לביקורת על הביצוע



ועדה לתכנון ובנייה

מסמך 12

אישור ועד המושב – תעודת גמר ועדה מקומית לתכנון ובנייה שדות דן

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
 יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
 גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____ מס' בקשה להיתר: _____

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: _____
 מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____
 מייל: _____ כתובת: _____

ידוע לנו כי בעל ההיתר סיים את העבודות המבוקשות בהיתר הבניה.

אין לנו מניעה להוצאת תעודת גמר.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____
 חתימת ועד המושב



ועדה לתכנון ובנייה

מסמך 13

אישור מחלקת גביה – תעודת גמר ועדה מקומית לתכנון ובנייה שדות דן

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
 יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
 גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____ מס' בקשה להיתר: _____

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: _____
 מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____
 מייל: _____ כתובת: _____

ידוע לנו כי בעל ההיתר סיים את העבודות המבוקשות בהיתר הבניה.

אין לנו מניעה להוצאת תעודת גמר.

*** ע"מ לקבל את אישור מחלקת הגביה יש להציג בפניהם את החלטת הועדה לבקשה להיתר.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____
חתימת מחלקת גביה



ועדה לתכנון ובנייה

מסמך 14

בקשה לשחרור ערבות בנקאית – תעודת גמר ועדה מקומית לתכנון ובנייה שדות דן

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
 יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
 גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____ מס' בקשה להיתר: _____

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: _____
 מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____
 מייל: _____ כתובת: _____

בקשה לשחרור ערבות בנקאית מס' - _____
 מיום: _____ על סך: _____ ₪

הנני מבקש/ת להחזיר לי את הערבות הבנקאית הנ"ל היות וביצעתי את העבודות עפ"י היתר בנייה מס' _____ מיום: _____.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

בעל ההיתר